

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2024/002

Presso l'istituto IST. OMNICOMPR, " RIDOLFI -ZIMARINO " di SCERNI, l'anno 2024 il giorno 07, del mese di maggio, alle ore 12:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 58 provincia di CHIETI.

La riunione si svolge presso Scerni (CH).

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIANO	CRISI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
PASQUALE	CORTESANO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assiste alla verifica la DSGA Donatella Mariano.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

#### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K



- Situazione Amministrativa (Mod. J)
1. Concorrenza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
  2. Concorrenza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
  3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
  4. Coerenza nella compilazione del modello J

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria

1. Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)

2. Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del DI n. 129/2018
3. Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)

4. Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruitifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)
5. Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale
6. Concorrenza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
7. Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G04 - Attività convittuale

1. Corretta tenuta delle scritture contabili dell'attività ai sensi dell'art. 26, comma 5, del DI n. 129/2018
2. Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale
3. Concorrenza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
4. Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d-imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

### Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
2	8	10	197	53	144	197	8	19,70

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5		5	71		70		70	4	1	14,00
Seconde		4		4	82		82		82	3	0	20,50
Terze		5		5	77		78		78	2	-1	15,60
Quarte		3		3	53		53		53	2	0	17,67
Quinte		4		4	81		81		81	6	0	20,25
Pluriclassi		3		3	46		46		46	2	0	15,33
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>17,08</b>
Prime		5		5	84		84		84	6	0	16,80
Seconde		4		4	80		79		79	4	1	19,75
Terze		5		5	88		88		88	3	0	17,60
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>251</b>	<b>0</b>	<b>251</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>17,93</b>



**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2

N. classi articolate:

Classi/Sezioni		Alumni iscritti		Alumni frequentanti									
Numero classi serali (a)	Numero classi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° semestre corsi serali (d)	Alumni iscritti al 1° semestre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi serali (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui mente diversa-abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (j=a-i)	Media classe alunni per corso serali (g/b)	Media classe alunni per corso serali (f/a)	Media corso serali (g/b)
2	2	4	44	43	43	43	43	5	1	0	21,50	23,00	0
2	2	4	46	46	46	46	46	3	0	0	23,00	23,00	0
2	2	4	23	23	23	23	23	3	0	0	11,50	11,50	0
2	2	4	40	39	39	39	39	7	1	0	19,50	19,50	0
2	2	4	28	28	28	28	28	3	0	0	14,00	14,00	0
Totale	10	10	181	179	179	179	179	21	2	0	17,90	17,90	0

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	89
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	23
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>169</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	41
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>68</b>



### Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

#### I) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 931.201,60		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 931.517,09	€ 931.517,09	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 40.951,01	€ 57.462,77	1,41
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 9.981,26	€ 11.056,26	1,11
06-Contributi da privati	€ 73.239,29	€ 77.481,29	1,06
07-Proventi da gestioni economiche	€ 122.814,94	€ 190.062,48	1,55
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 400,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 16,58	€ 16,58	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 2.109.721,77</b>	<b>€ 1.267.996,47</b>	
<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>€ 8.511,77</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 1.276.508,24</b>	

#### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 1.214.360,03	€ 963.804,91	0,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 49.846,86	€ 32.858,36	0,66
A02-Funzionamento amministrativo	€ 35.535,98	€ 24.250,97	0,69
A03-Didattica	€ 1.061.764,95	€ 848.373,97	0,80
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 5.714,11	€ 1.037,93	0,19
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 59.000,29	€ 56.986,00	0,97
A06-Attività di orientamento	€ 2.497,84	€ 297,68	0,12
<b>Progetti</b>	<b>€ 247.776,25</b>	<b>€ 60.175,25</b>	<b>0,25</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.710,65	€ 208,50	0,04
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 97.610,62	€ 21.963,06	0,23
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 142.254,98	€ 37.853,69	0,27
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.200,00	€ 150,00	0,07
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 535.597,06</b>	<b>€ 252.528,08</b>	<b>0,48</b>

G01-Azienda agraria	€ 355.216,24	€ 165.516,37	0,47
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 180.380,82	€ 87.011,71	0,49
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 1.999.733,34	€ 1.276.508,24	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 109.988,43		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 1.276.508,24	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un disavanzo di competenza di € 8.511,77.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 64,00% di quelle programmate.

I maggiori importi degli "Accertamenti" rispetto alla "Programmazione definitiva":

- 03-Finanziamenti dello Stato per € 16.511,76;
- 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche per € 1.075,00;
- 06-Contributi da privati per € 4.242,00;
- 07-Provenienti da gestioni economiche per € 67.247,54;
- 08-Rimborsi e restituzione somme per € 400,00

si riferiscono a risorse comunicate all'istituzione scolastica a fine anno.

Le relative variazioni di bilancio sono ricomprese nel P.A. 2024 per le relative finalizzazioni.

Il fondo minute spese è stato regolarmente chiuso con reversale n. 249 del 18/12/2023.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variac. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 524.973,03	€ 362.421,76	€ 162.551,27	€ 290.504,94	€ 57.162,95	€ 395.893,26

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variac. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 220.793,11	€ 220.072,44	€ 720,67	€ 451.021,29	€ 559,30	€ 451.182,66

Le variazioni in diminuzione indicate nel Mod. L sono relative a radiazioni di residui.

I residui attivi e passivi sono stati radiati con decreto D.S. n. 0010147 - VI.1 - del 30/06/2023 e con decreto D.S. 0000017 - VI.1 - del 02/01/2024 (riferimento 2023).

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 16.074,32 e pagati residui passivi per euro 252.624,12.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

**Spese Per Attività e Progetti**  
Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di

30/06/2023.

L'Istituzione scolastica ha proceduto a fine esercizio 2023 all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 31/12/2023. La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del Registro Inventario al 31/12/2023.

- euro 2.835,20 depositi postali.  
- euro 921.375,58 depositi bancari;

L'importo delle "disponibilità liquide" al 31/12/2023 pari ad euro 924.210,78 è costituito da:  
giornale.

dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a € 921.375,58 in concordanza con l'estratto conto

Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 866.086,18
Residui Passivi	€ 161,37	€ 451.021,29		€ 451.182,66
Residui Attivi	€ 105.388,32	€ 290.504,94		€ 395.893,26
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 921.375,58
Pagamenti	€ 220.072,44	€ 825.486,95	€ 1.045.559,39	
Riscossioni	€ 362.421,76	€ 977.491,53	€ 1.339.913,29	
Residui anni precedenti		Competenza Esercizio 2023		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 627.021,68

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

L'importo esatto dei debiti al 31.12.2022 è pari a € 220.793,11.

Indicazione delle "variazioni" Mod. K anno 2022.

La quadratura tra Totale Debiti situazione al 1/1 (€ 220.793,11 Mod. K anno 2023) e Totale Debiti situazione al 31/12 del Conto Consuntivo anno precedente (€ 220.792,88 Mod. K anno 2022) di € 0,23 è dovuta a un'errata

Totale Passivo	€ 1.890.936,85	€ 610.180,67	€ 2.501.117,52
Consistenza Patrimoniale	€ 1.670.143,74	€ 379.791,12	€ 2.049.934,86
Totale debiti	€ 220.793,11	€ 230.389,55	€ 451.182,66
PASSIVO			
Totale Attivo	€ 1.890.936,85	€ 610.180,67	€ 2.501.117,52
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Disponibilità	€ 1.201.944,87	€ 165.206,44	€ 1.367.151,31
Totale Immobilizzazioni	€ 688.991,98	€ 444.974,23	€ 1.133.966,21
ATTIVO			
Situazione al 1/1/2023		Variazioni	Situazione al 31/12/2023

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 2.049.934,86. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:



apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

**SPESE**

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 3.471,06	€ 27.170,46	€ 822,28	€ 45,01	€ 1.088,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 261,19	€ 49.846,86	€ 32.858,36	65,92%
A02	€ 0,00	€ 6.980,23	€ 15.552,70	€ 866,20	€ 691,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 160,00	€ 35.535,98	€ 24.250,97	68,25%
A03	€ 37.235,22	€ 8.826,14	€ 4.803,72	€ 790.076,89	€ 6.332,00	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.070,00	€ 1.061.764,95	€ 848.373,97	79,91%
A04	€ 0,00	€ 429,93	€ 608,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.714,11	€ 1.037,93	18,17%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 56.986,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.000,29	€ 56.986,00	96,59%
A06	€ 0,00	€ 297,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.497,84	€ 297,68	11,92%
P01	€ 0,00	€ 208,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.710,65	€ 208,50	3,66%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.738,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.224,20	€ 97.610,62	€ 21.963,06	22,51%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.853,69	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 142.254,98	€ 37.853,69	26,61%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.200,00	€ 150,00	6,82%
<b>TOTALE</b>	€ 37.235,22	€ 20.213,54	€ 162.713,43	€ 791.765,37	€ 7.218,85	€ 1.118,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.715,39	€ 1.462.136,28	€ 1.023.980,16	71,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	3,64%	1,98%	15,90%	77,33%	0,71%	0,11%	0,00%	0,00%	0,37%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 71,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 24,17%.

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

### Dichiarazione IRAP

Pertanto, nell'esercizio finanziario 2023 la gestione economica presenta un disavanzo di competenza di € 109.755,55.

Spese			Avanzo di competenza		
Spese	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Utilizzo % (b/a)		
				Competenza	€ 0,00
Spese di personale	€ 165,87	€ 165,87	1,00		
Acquisto di beni di consumo	€ 130.767,79	€ 97.275,36	0,74		
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 113.801,99	€ 42.844,39	0,38		
Acquisto di beni d'investimento	€ 275.398,84	€ 105.900,00	0,38		
Altre spese	€ 62,57	€ 22,00	0,35		
Imposte e tasse	€ 13.400,00	€ 6.170,46	0,46		
Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Rimborsi e poste correttive	€ 2.000,00	€ 150,00	0,08		
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 535.597,06</b>	<b>€ 252.528,08</b>	<b>0,47</b>		

Entrate			Disavanzo di competenza		
Entrate	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità % (b/a)		
				Competenza	€ 109.755,55
Avanzo di amministrazione presunto	€ 410.782,12	€ 0,00	0,00		
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Finanziamenti dallo Stato	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Finanziamenti dalla Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Contributi da privati	€ 2.000,00	€ 2.500,00	1,25		
Proventi da gestioni economiche	€ 122.814,94	€ 140.272,53	1,14		
Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 535.597,06</b>	<b>€ 142.772,53</b>	<b>0,27</b>		

Rendiconto gestione economica (Mod. I)  
G01 - Azienda agraria / G02 - Azienda speciale / G03 - Attività per conto terzi / G04 - Attività convittuale

## **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

## **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

## **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*



**Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione

- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alla procedura di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto
- cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- La relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018
- Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018
- Esiste un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)
- Sono state riversate le entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto della contabilità speciale di tesoreria intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)
- I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti
- Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
- Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale
- Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018
- I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti
- Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
- Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:15, l'anno 2024 il giorno 07 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CRISI MARIANO

CORTESANO PASQUALE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Cortesano Pasquale', is written over two horizontal lines. The signature is cursive and somewhat stylized.

