



Ministero dell'Istruzione



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado
Istituto Tecnico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria -
Via Colle Comune, 1 – 66020 SCERNI (CH)
Tel. 0873914006 – Fax 0873560234

Cod. Mec. CHTA02000X C.F. 83001610696 – E-mail chta02000x@istruzione.it- chta02000x@pec.istruzione.it
www.ridolfizimarino.edu.it

CIG: Z4336E09C6

**CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORO MEDIANTE
L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI
TRA**

L'Istituto Omnicomprensivo Statale "Ridolfi -Zimarino"

con sede legale in Scerni (CH) – Via Colle Comune, 1

C.F.: 83001610696

Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico: Prof.ssa Antonietta CUFFOLILLI
nato a _____ nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto**E****La Ditta SOGEDAI S.P.A.**

con sede in Cinisello Balsamo Via F. Gracchi, 40/42 (MI)

Partita IVA:00060700689

Procuratore Generale: AURELIANO TARQUINI, nato a _____ C.F.:

PREMESSA

VISTA la propria determina prot. n. 11016 - VI.2 del 21/06/2022 di avvio indagine di mercato per acquisizione manifestazione d'interesse da parte operatori economici da invitare alla procedura negoziata mediante lettera d'invito per affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di bevande e prodotti alimentari;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse prot. n. 11030 - VI.2 del 21/06/2022;

VISTO il bando per l'affidamento del servizio di ristoro con l'installazione di distributori automatici periodo 2022-2027 pubblicato il 25/07/2022 prot. n° 12172 VI.2;

VISTA la Determina di affidamento diretto della convenzione per la concessione del servizio di ristoro mediante l'installazione di distributori automatici, prot. n° 13504 VI.2 del 08/09/2022, affidato alla Ditta SOGEDAI S.P.A.;

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Ridolfi-Zimarino" di Scerni (CH), concede alla Ditta SOGEDA S.R.L. Distributori Automatici il servizio di ristoro con l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde e prodotti preconfezionati (snack, merendine dolci e salate) come indicati nell'offerta del 05/08/2022 prot. N° 12443 VI.2, nei locali dell'Istituto Tecnico Agrario.

a) Palazzina aule:

- n. 1 distributore di bevande calde;
- n. 1 distributore combinato con refrigeratore a 4°C per bevande/alimenti freddi e alimenti preconfezionati industrialmente.

b) Convitto annesso all'Istituto:

- n. 1 distributore di bevande calde;
- n. 1 distributore combinato con refrigeratore a 4°C per bevande/alimenti freddi e alimenti preconfezionati industrialmente

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha la durata di cinque anni, con inizio dal 05 settembre 2022 e scadenza al 04 settembre 2027 ed è sottoposta alla condizione sospensiva dell'ottenimento del nulla osta da parte della Provincia di Chieti. L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità, oltre che nei casi previsti al successivo art. 6, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori, contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno delle scuole.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico:

- la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico sanitarie;
- gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine e alla pulizia dei contenitori per i rifiuti;
- la pulizia degli ambienti di pertinenza delle macchine;
- l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di libretto sanitario e di cartellino di riconoscimento;
- le responsabilità relative a danni che potrebbero derivare alla Provincia, alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine e degli impianti;
- qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
- a stipulare polizza assicurativa, prima dell'inizio dell'attività, con compagnia di rilevanza nazionale per i danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose o personale, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione (polizza incendio, furto e atti vandalici e R.C.T.) valevoli per l'intera durata della concessione e fino all'esaurimento dei relativi rapporti di debito e/o credito;
- a mantenere i prezzi invariati, **per almeno 2 (due) anni** dalla data d'installazione dei distributori e per i successivi tre anni, in considerazione dell'andamento di mercato in continuo fermento, i prezzi potranno essere soggetti a revisione per aumenti o diminuzioni.
- L'Istituto si riserva il diritto di recedere dal contratto, dando preavviso scritto nel termine di 20 giorni, qualora i prezzi dovessero subire una variazione superiore al 25%.

Il gestore s'impegna inoltre:

- ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
- a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione del Commissario ad Acta, la tipologia, la qualità, la grammatura dei prezzi offerti ed accettati in sede di gara
- a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza comprese quelle conseguenti all'applicazione del D.lgs. n. 81/2008

ART. 4 – OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELLA PROVINCIA DI CHIETI

Come stabilito nel bando di gara prot. 12172 VI.2 del 25/07/2022, il presente contratto stipulato tra l'Istituzione scolastica e la ditta concessionaria è sottoposto alla condizione sospensiva dell'ottenimento del nulla osta da parte della Provincia di Chieti – Servizio Istruzione ed organizzazione scolastica, quale proprietaria dell'immobile sede della Scuola.

La ditta concessionaria dei distributori automatici, al fine di ottenere il nulla osta della Provincia di Chieti, si fa carico, per ogni punto ristoro, dell'installazione di un contatore a defalco, con spese a carico della ditta medesima. Detti contatori saranno corredati da una certificazione di conformità che ne attesti la corretta installazione e posa in opera ai sensi delle vigenti normative, da depositare presso il citato Istituto Scolastico, anch'essa a carico della ditta concessionaria. Il Servizio Istruzione ed Organizzazione Scolastica della Provincia di Chieti concederà il nulla osta a seguito di ricezione della seguente documentazione:

- Copia del contratto, come integrato dal presente articolato, dal quale risulti l'impegno della ditta concessionaria al pagamento in favore della Provincia, secondo la tempistica fissata dalla stessa, dei rimborsi relativi ai consumi elettrici, anche in forma di acconto e, in tal caso, essendoci riconferma della Ditta concessionaria, non vi è alcun calcolo forfetario;
- Dichiarazione del Dirigente Scolastico che attesta la riconferma della Ditta concessionaria e la lettura dei contatori alla data odierna.

La ditta concessionaria effettuerà letture periodiche, secondo il calendario di cui sotto, dei contatori a defalco, in contraddittorio con un rappresentante dell'Ist. Scolastica.

In considerazione che la ditta concessionaria risulta confermata, restano invariate le date delle letture per ciascun anno di durata della presente convenzione:

- 30 Aprile
- 31 Agosto
- 31 Dicembre

L'istituzione Scolastica provvederà tempestivamente a comunicare le risultanze di dette letture alla Provincia di Chieti Servizio Istruzione ed Organizzazione Scolastica, che quantificherà i rimborsi dandone comunicazione alla ditta concessionaria che dovrà provvedere al pagamento ed alla trasmissione di copia della ricevuta di pagamento entro 15 giorni dalla richiesta.

Il pagamento dovrà avvenire sul seguente codice IBAN: IT 84 Y 06050 15598 T20990092014 intestato a Provincia di Chieti indicando nella causale, esattamente, "**Rimborso e / o acconto consumi elettrici macchinette distributrici anno..... – (denominazione Istituzione Scolastica)**".

Copia della ricevuta del pagamento di cui al comma precedente, sarà inviata, entro il termine suddetto, alla Provincia (Servizio Istruzione ed Organizzazione Scolastica) ed alla Scuola.

Il costo orario sarà applicato dalla Provincia. Per gli anni successivi tale costo potrà essere rideterminato con semplice comunicazione pec, o in mancanza fax o raccomandata AR, della



Provincia alla ditta concessionaria delle macchine distributrici di bevande ed all'Istituto Scolastico. pagamento, dopo un infruttuoso sollecito della Provincia ad adempiere entro ulteriori 15 giorni, comporterà la revoca con effetto immediato del nulla osta concesso dal Provincia di Chieti con conseguente risoluzione della convenzione. Pertanto, il giorno successivo la scadenza del sollecito di pagamento, la Provincia di Chieti ordinerà all'Ist. Scolastica di procedere all'immediato spegnimento dei distributori automatici di bevande calde, mentre ingiungerà alla ditta concessionaria di provvedere immediatamente allo spegnimento dei distributori automatici con funzioni di frigorifero. Alla data dello spegnimento dei distributori, siano essi di bevande calde o fredde, l'Istituzione Scolastica effettuerà la lettura del contatore che comunicherà alla Provincia onde consentire il recupero degli ulteriori rimborsi energetici.

Nel caso l'Istituzione Scolastica fosse inadempiente circa gli obblighi gravanti sulla stessa in ordine alle letture periodiche dei contatori, alle comunicazioni delle stesse alla Provincia ed al tempestivo spegnimento dei distributori automatici non frigoriferi all'atto della richiesta della Provincia, laddove, per dette cause ad essa imputabili, non fosse più possibile effettuare anche in parte il recupero delle somme a carico della ditta concessionaria, le somme medesime saranno recuperate dalla Provincia di Chieti sugli importi dovuti all'Istituzione Scolastica quali spese di funzionamento, applicando la decurtazione, pari all'importo della somma da recuperare, sulla prima rata successiva al verificarsi dell'inadempimento da parte dell'Istituto Scolastico stesso.

Tutte le comunicazioni con la Provincia, di cui ai precedenti articoli, dovranno avvenire attraverso il seguente indirizzo pec: istruzioneep@pec.provincia.chieti.it.

ART. 5 - CORRISPETTIVO ANNUO

Il gestore verserà alla Scuola, per ogni anno di contratto, un corrispettivo di **euro 2.500,00 (duemila cinquecentoeuro)** quale contributo volontario per favorire le attività istituzionali della scuola e tutte quelle che saranno deliberate dal Commissario ad Acta, su PAGO P.A.

Il contributo dovrà essere versato entro il 30/08/2023 – 30/08/2024 – 30/08/2025 – 30/08/2026 – 30/08/2027 .

ART. 6 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE

Oltre che nei casi previsti dagli artt. 3 e 4, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del gestore o del suo personale delle norme igienico – sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

ART. 7 – SPESE

Tutte le spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del gestore.

La presente convenzione sarà affissa nell'Albo Pretorio on-line e nell'area "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Istituto www.ridolfizimarino.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonietta CUFFOLILLI

*Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del D.lgs. 82/2005 CAD
(art. 45 – Valore giuridico della trasmissione) ss.mm.ii e norme collegate*

PER LA DITTA CONTRAENTE

SIG. _____

Firma per accettazione _____



Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale apponendo la firma nell'apposita sezione,

autorizza

il trattamento dei propri dati personali e di quelli della persona giuridica da lui rappresentata ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Firma per accettazione _____